

W celu ochrony małoletnich, zapewnienia im bezpiecznego środowiska oraz ochrony przed różnymi zagrożeniami, w tym przed przestępstwami na tle seksualnym, na podstawie art. 22 b ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich z dnia 13 maja 2016 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 862) tj. z dnia 21 marca 2024 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 560) SupiSwim WERONIKA KABUT wprowadza Standardy Ochrony Małoletnich (dalej SOM).

Definicje

Organizator – organizator działalności sportowej – zajęć nauki i doskonalenia pływania - SupiSwim WERONIKA KABUT;

Dziecko, małoletni – osoba do ukończenia 18. roku życia;

Krzywdzenie dziecka – działanie lub zaniechanie i zaniedbywanie prowadzące do naruszenia praw, wolności i dobra dziecka, w tym popełnienie czynu zabronionego na szkodę dziecka;

Standardy Ochrony Małoletnich (SOM) – niniejszy dokument, określający jakie działania prewencyjne powinny być podejmowane w celu minimalizacji ryzyka narażenia małoletnich na różne zagrożenia;

Rejestr – Rejestr Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym;

Plan wsparcia – plan realizowany w ramach organizacji i udzielania pomocy prawno-psychologiczno-pedagogiczno-socjalnej małoletniemu po ujawnieniu krzywdzenia;

Ustawa o ochronie dzieci – ustawa z 28.7.2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2023 poz. 1606);

I. Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnim a personelem organizatora, a w szczególności zachowania niedozwolone wobec małoletnich

1. Organizator i personel organizatora traktują dzieci z życzliwością, szacunkiem i uprzejmością, w sposób sprawiedliwy i równy.
2. Niedozwolone jest używanie wobec dzieci jakiegokolwiek formy przemocy fizycznej i psychicznej.
3. Niedopuszczalne są wszelkie zachowania, które mogą powodować poczucie strachu, niepokoju lub zagrożenia u małoletniego.
4. Należy respektować przestrzeń osobistą małoletnich, szanować ich prywatność i ich granice osobiste.
5. Niedozwolony jest kontakt fizyczny, który może być uznany za niestosowny.
6. W sytuacjach wymagających kontaktu fizycznego organizatora z małoletnim - w celu nauki techniki pływackiej, zapewnienia dziecku bezpieczeństwa podczas zajęć, udzielenia pomocy podczas ubierania się, rozbierania, mycia, korzystania z toalety czy czynności pielęgnacyjnych i higienicznych, należy ograniczyć kontakt fizyczny do niezbędnego minimum, uwzględniając realne potrzeby dziecka.
7. Organizator i personel organizatora nie ośmieszają dzieci, ani ich nie poniżają.
8. Organizator i personel organizatora zwracają się do dzieci po imieniu i nazwisku. Nigdy tylko po nazwisku.
9. Organizator i personel organizatora chwala wysiłki dziecka publicznie przed innymi dziećmi i/lub ich rodzicami lub opiekunami prawnymi.
10. Organizator i personel organizatora stosują dopuszczalne metody dyscyplinowania dzieci, zgodne z prawem i etyką, które nie szkodzą dziecku.

II. Wymogi dotyczące bezpiecznych relacji między małoletnimi, a w szczególności zachowania niedozwolone

1. Małoletni uczęszczający na zajęcia nauki i doskonalenia pływania traktują się z życzliwością, szacunkiem i uprzejmością.
2. Niedozwolone jest używanie jakiegokolwiek formy przemocy zarówno fizycznej jak: popychanie, podtapianie, szarpanie, bicie; jak również psychicznej jak: używanie obraźliwego języka, wyzwisk, wyśmiewanie, nękanie, zastraszanie, grożenie.
3. Niedopuszczalne są wszelkie zachowania, które mogą powodować poczucie strachu, niepokoju lub zagrożenia.
4. Należy respektować przestrzeń osobistą innych uczestników, szanować ich prywatność i ich granice osobiste.

III. Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego oraz osoba odpowiedzialna za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzieleniu mu wsparcia.

1. Interwencja jest podejmowana niezwłocznie – jeszcze tego samego dnia - po otrzymaniu zgłoszenia przez osobę odpowiedzialną za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniu zagrażającym małoletniemu.
2. Weronika Kabut jest osobą odpowiedzialną za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu, w tym podejrzeń krzywdzenia lub informacji o krzywdzeniu małoletniego oraz za udzielenie wsparcia małoletniemu.
3. Interwencja jest podejmowana z należytą starannością, mając na celu dobro małoletniego.
4. Interwencja jest podejmowana w przypadku:
 - A. przemocy rówieśniczej;
 - B. gdy ktoś z personelu organizatora niewłaściwie potraktował małoletniego;
 - C. w razie podejrzenia zaistnienia przemocy domowej;
 - D. w razie bezpośredniego zagrożenia zdrowia lub życia małoletniego.
- A. Procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego w sytuacji przemocy rówieśniczej
 1. Każdy kto ma podejrzenia krzywdzenia lub posiada informacje o krzywdzeniu małoletniego ma obowiązek zgłoszenia tego faktu Weronice Kabut.
 2. Weronika Kabut informuje rodziców lub opiekunów prawnych krzywdzonego małoletniego, jak i krzywdzącego małoletniego o podejrzeniu krzywdzenia lub o krzywdzeniu.
 3. W przypadku niewielkiego incydentu, który nie stanowi bezpośredniego zagrożenia Weronika Kabut przeprowadza rozmowę lub interwencję mediacyjną z rodzicami lub opiekunami prawnymi krzywdzonego małoletniego i krzywdzącego małoletniego.
 4. W pozostałych przypadkach powiadamiane są następujące instytucje:
 - jednostka Policji - w przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa;
 - sąd rodzinny, opieka społeczna - w przypadku zagrożenia dobra dziecka;
 - numer alarmowy 112 – w przypadku zagrożenia życia lub zdrowia dziecka.
 5. W sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego przez innego małoletniego sporządzana jest notatka według załącznika nr 2.
 6. W każdym przypadku małoletniemu jest zapewnienie wsparcie, w każdej formie, odpowiadającej jego realnym potrzebom, w tym psychologicznej, pedagogicznej, prawnej, socjalnej lub innej dostosowanej do sytuacji
 7. Po ujawnieniu krzywdzenia sporządzany jest plan wsparcia małoletniego.

- B. Procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego w sytuacji, gdy ktoś z personelu organizatora niewłaściwie potraktował małoletniego
1. Każdy kto ma podejrzenia krzywdzenia lub posiada informacje o krzywdzeniu małoletniego ma obowiązek zgłoszenia tego faktu Weronice Kabut.
 2. Weronika Kabut informuje rodziców lub opiekunów prawnych krzywdzonego małoletniego o podejrzeniu krzywdzenia lub o krzywdzeniu.
 3. W przypadku niewielkiego incydentu, który nie stanowi bezpośredniego zagrożenia Weronika Kabut przeprowadza rozmowę lub interwencję mediacyjną z rodzicami lub opiekunami prawnymi krzywdzonego małoletniego i osoby z personelu organizatora.
 4. W pozostałych przypadkach powiadamiane są następujące instytucje:
 - jednostka Policji - w przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa;
 - numer alarmowy 112 – w przypadku zagrożenia życia lub zdrowia dziecka.
 5. W sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadani informacji o krzywdzeniu małoletniego przez osobę z personelu organizatora sporządzana jest notatka według załącznika nr 2.
 6. W każdym przypadku małoletniemu jest zapewnienie wsparcie, w każdej formie, odpowiadającej jego realnym potrzebom, w tym psychologicznej, pedagogicznej, prawnej, socjalnej lub innej dostosowanej do sytuacji.
 7. Po ujawnieniu krzywdzenia sporządzany jest plan wsparcia małoletniego.
- C. Procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego w sytuacji podejrzenia zaistnienia przemocy domowej
1. Każdy kto ma podejrzenia krzywdzenia lub posiada informacje o krzywdzeniu małoletniego ma obowiązek zgłoszenia tego faktu Weronice Kabut.
 2. Powiadamiane są następujące instytucje:
 - jednostka Policji - w przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa;
 - sąd rodzinny, opieka społeczna - w przypadku zagrożenia dobra dziecka;
 - numer alarmowy 112 – w przypadku zagrożenia życia lub zdrowia dziecka.
 3. W sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego przez rodziców lub opiekunów prawnych małoletniego sporządzana jest notatka według załącznika nr 2.
 4. W każdym przypadku małoletniemu jest zapewnienie wsparcie, w każdej formie, odpowiadającej jego realnym potrzebom, w tym psychologicznej, pedagogicznej, prawnej, socjalnej lub innej dostosowanej do sytuacji.
 5. Po ujawnieniu krzywdzenia sporządzany jest plan wsparcia małoletniego.
- D. Procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego w sytuacji bezpośredniego zagrożenia zdrowia lub życia małoletniego.
1. Każda osoba, która poweźmie informacje o zdarzeniach bezpośrednio zagrażających zdrowiu lub życiu małoletniego w miarę możliwości udziela niezbędnej pomocy małoletniemu, w tym celu może się zwrócić do ratownika wodnego obecnego podczas zajęć nauki i doskonalenia pływania.
 2. Weronika Kabut lub instruktor prowadzący zajęcia dzwoni na numer alarmowy 112.
 3. Każdy kto ma podejrzenia krzywdzenia lub posiada informacje o krzywdzeniu małoletniego ma obowiązek zgłoszenia tego faktu Weronice Kabut.
 4. Weronika Kabut informuje rodziców lub opiekunów prawnych krzywdzonego małoletniego, jak i krzywdzącego małoletniego o podejrzeniu krzywdzenia lub o krzywdzeniu.
 5. Powiadamiane są następujące instytucje:
 - jednostka Policji - w przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa;
 - sąd rodzinny, opieka społeczna - w przypadku zagrożenia dobra dziecka;

- numer alarmowy 112 – w przypadku zagrożenia życia lub zdrowia dziecka.
6. W sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego w sytuacji bezpośredniego zagrożenia zdrowia lub życia małoletniego sporządzana jest notatka według załącznika nr 2.
 7. W każdym przypadku małoletniemu jest zapewnienie wsparcie, w każdej formie, odpowiadającej jego realnym potrzebom, w tym psychologicznej, pedagogicznej, prawnej, socjalnej lub innej dostosowanej do sytuacji.
 8. Po ujawnieniu krzywdzenia sporządzany jest plan wsparcia małoletniego.

IV. Procedury i osoby odpowiedzialne za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego, zawiadomień do sądu rodzinnego

1. Weronika Kabut jest osobą odpowiedzialną za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego oraz zawiadomień do sądu rodzinnego.
2. Zawiadomienie o popełnieniu przestępstwa należy złożyć w przypadku podejrzenia, że doszło do czynu zabronionego na szkodę małoletniego.
3. Powiadomienie sądu rodzinnego należy złożyć, gdy istnieje uzasadnione podejrzenie, że dobro dziecka jest zagrożone.
4. Powiadomienie ośrodka pomocy społecznej następuje, gdy istnieje uzasadnione podejrzenie, że dobro dziecka jest zagrożone.
5. Osoba odpowiedzialna j.w. powiadamia:
 - jednostkę Policji - w przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa;
 - sąd rodzinny, opiekę społeczną - w przypadku zagrożenia dobra dziecka;
 - numeru alarmowego 112 – w przypadku zagrożenia życia lub zdrowia dziecka.

Procedura powiadomienia Policji:

A) w nagłych przypadkach

1. Osoba odpowiedzialna dzwoni na numer alarmowy 112.
2. Osoba odpowiedzialna czeka na przyjazd Policji i jest obecna na miejscu zdarzenia zagrażającego małoletniemu do czasu zakończenia czynności przez Policję.
3. Osoba odpowiedzialna przekazuje Policji wszelkie informacje związane ze zdarzeniem zagrażającym małoletniemu, w szczególności: opis zdarzenia, które jest uważane za przestępstwo (kiedy i gdzie miało miejsce, na czym polegało, kto był sprawcą, jeśli jest to znane), świadków zdarzenia, jeśli są znani, ewentualne dowody (np. zdjęcia, nagrania, dokumenty itp.), a także swoje dane (imię, nazwisko, adres).
4. Po przyjeździe Policji, jeśli jest to konieczne, osoba odpowiedzialna składa zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa.
5. Osoba odpowiedzialna podczas zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa przekazuje wszelkie informacje związane ze zdarzeniem j.w..
6. Osoba odpowiedzialna otrzymuje pisemne potwierdzenie przyjęcia zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa.
7. Osoba odpowiedzialna monitoruje przebieg sprawy.

B) w pozostałych przypadkach

1. Osoba odpowiedzialna składa zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa ustnie w najbliższym komisariacie Policji.
2. Osoba odpowiedzialna podczas zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa przekazuje Policji wszelkie informacje związane ze zdarzeniem zagrażającym małoletniemu,

w szczególności: opis zdarzenia, które jest uważane za przestępstwo (kiedy i gdzie miało miejsce, na czym polegało, kto był sprawcą, jeśli jest to znane), świadków zdarzenia, jeśli są znani, ewentualne dowody (np. zdjęcia, nagrania, dokumenty itp.), a także swoje dane (imię, nazwisko, adres).

3. Osoba odpowiedzialna otrzymuje pisemne potwierdzenie przyjęcia zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa.
4. Osoba odpowiedzialna monitoruje przebieg sprawy.

Procedura powiadamiania sądu rodzinnego

1. Osoba odpowiedzialna powiadamia sąd rodzinny to jest Sąd Rejonowy Wydział Rodzinny i Nieletnich miejscowości, w której małoletni ma miejsce zamieszkania.
2. Osoba odpowiedzialna powiadamia sąd rodzinny pisemnie, składając pismo w Biurze Podawczym Sądu, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3.
3. Osoba odpowiedzialna zabiera do Biura Podawczego dwa identyczne egzemplarze pisma – jeden pozostawia w Biurze Podawczym, a na drugim otrzymuje prezentatę, czyli potwierdzenie złożenia.
4. Osoba odpowiedzialna monitoruje przebieg sprawy.

Procedura powiadamiania opieki społecznej

1. Osoba odpowiedzialna zgłasza podejrzenie zagrożenia dobra dziecka lub zagrożenie dobra dziecka ustnie w najbliższym ośrodku pomocy społecznej.
2. Osoba odpowiedzialna podaje w zgłoszeniu: swoje dane, imię i nazwisko dziecka oraz jego rodziców lub opiekunów prawnych, adres zamieszkania dziecka, opis sytuacji, która wskazuje na zagrożenie dobra dziecka (np. przemoc, zaniedbanie, nadużywanie alkoholu przez rodziców) oraz jeśli to możliwe - dowody lub relacje świadków.
3. Osoba odpowiedzialna otrzymuje pisemne potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia.
4. Osoba odpowiedzialna monitoruje przebieg sprawy.

V. Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia

1. Celem planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia jest zapewnienie małoletniemu każdej formy wsparcia, w tym prawnej, psychologicznej, socjalnej lub innej, której potrzebuje.
2. Plan wsparcia jest ustalany w sposób jasny i konkretny przy uwzględnieniu potrzeb, stanu: fizycznego, emocjonalnego i psychicznego oraz warunków domowych i środowiskowych małoletniego.
3. Plan wsparcia wskazuje instytucje i organizacje, w tym pozarządowe, które należy zaangażować w pomoc małoletniemu.
4. Plan wsparcia jest sporządzany w formie pisemnej.
5. Plan wsparcia może być zmieniany i dostosowywany do potrzeb małoletniego.
6. Plan wsparcia trwa do momentu uzyskania przez małoletniego pełnego wsparcia.
7. Plan wsparcia jest przekazywany rodzicom lub opiekunom prawnym małoletniego, chyba, że to oni są sprawcami krzywdzenia. Wtedy plan jest przekazywany osobie wskazanej przez sąd rodzinny.

VI. Sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego

1. Osoba odpowiedzialna za przyjęcie zgłoszenia incydu lub zdarzenia zagrażającemu małoletniemu dokumentuje każde zgłoszenie incydu lub zdarzenia zagrażającemu małoletniemu w formie notatki, zawierającej datę, miejsce, opis incydu lub zdarzenia, imiona i nazwiska świadków oraz podjęte działania – według załącznika nr 2.
2. Dokumentacja będzie przechowywana przez 2 lata od dnia jej utworzenia.
3. Powyższe dane będą traktowane jak dane poufne i będą zabezpieczone przed dostępem osób nieuprawnionych poprzez przechowanie w zabezpieczonym folderze sieciowym w systemie komputerowym z ograniczonym dostępem lub w zamkniętej szafce niedostępnej dla osób nieuprawnionych.

VII. Zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie personelu Organizatora do stosowania standardów, zasady przygotowania personelu do ich stosowania oraz sposób dokumentowania tej czynności

1. Weronika Kabut jest odpowiedzialna za przygotowanie swoje jak i pozostałych pracowników SupiSwim do stosowania SOM.
2. Przygotowanie do stosowania SOM przeprowadzane jest w formie szkolenia.
3. Weronika Kabut może zlecić przeprowadzenie szkolenia podmiotowi zewnętrznemu, posiadającemu stosowne kompetencje i dającemu rękojmię należytego przygotowania do stosowania SOM.
4. Ukończenie szkolenia – przygotowania do stosowania SOM potwierdzone jest oświadczeniem Organizatora i pracowników Organizatora o ukończeniu szkolenia lub certyfikatem ukończenia szkolenia (jeśli ukończenie szkolenia jest potwierdzone certyfikatem).

VIII. Zasady udostępniania Standardów Ochrony Małoletnich

1. SOM w wersji pełnej i w wersji skróconej przeznaczonej dla małoletnich udostępnione są na stronie internetowej Organizatora.
2. SOM są dostępne na każde żądanie u instruktora prowadzącego zajęcia nauki i doskonalenia pływania.

IX. Zasady przeglądu i aktualizacji Standardów Ochrony Małoletnich (SOM)

1. SOM podlegają ocenie pod kątem dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Ocena jest dokonywana przez Weronikę Kabut lub przez osobę wyznaczoną przez Weronikę Kabut co najmniej raz na dwa lata, począwszy od 15 sierpnia 2024r. lub częściej – w zależności od potrzeb stwierdzonych przez Weronikę Kabut.
3. Wynikiem oceny jest pisemny raport, w którym zawarte są propozycje i kierunek potrzebnych zmian.

Niniejsze Standardy Ochrony Małoletnich zostały stworzone dla Weroniki Kabut prowadzącej działalność gospodarczą pod firmą SupiSwim WERONIKA KABUT.

Niniejsze Standardy Ochrony Małoletnich nie mogą być w całości ani w części kopiowane ani powielane w jakikolwiek sposób bez uprzedniej, wyraźnej i pisemnej zgody jego twórcy. Naruszenie powyższego zakazu stanowi złamanie autorskich praw majątkowych przysługujących twórcy zgodnie z Ustawą z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1062 ze zm.).